

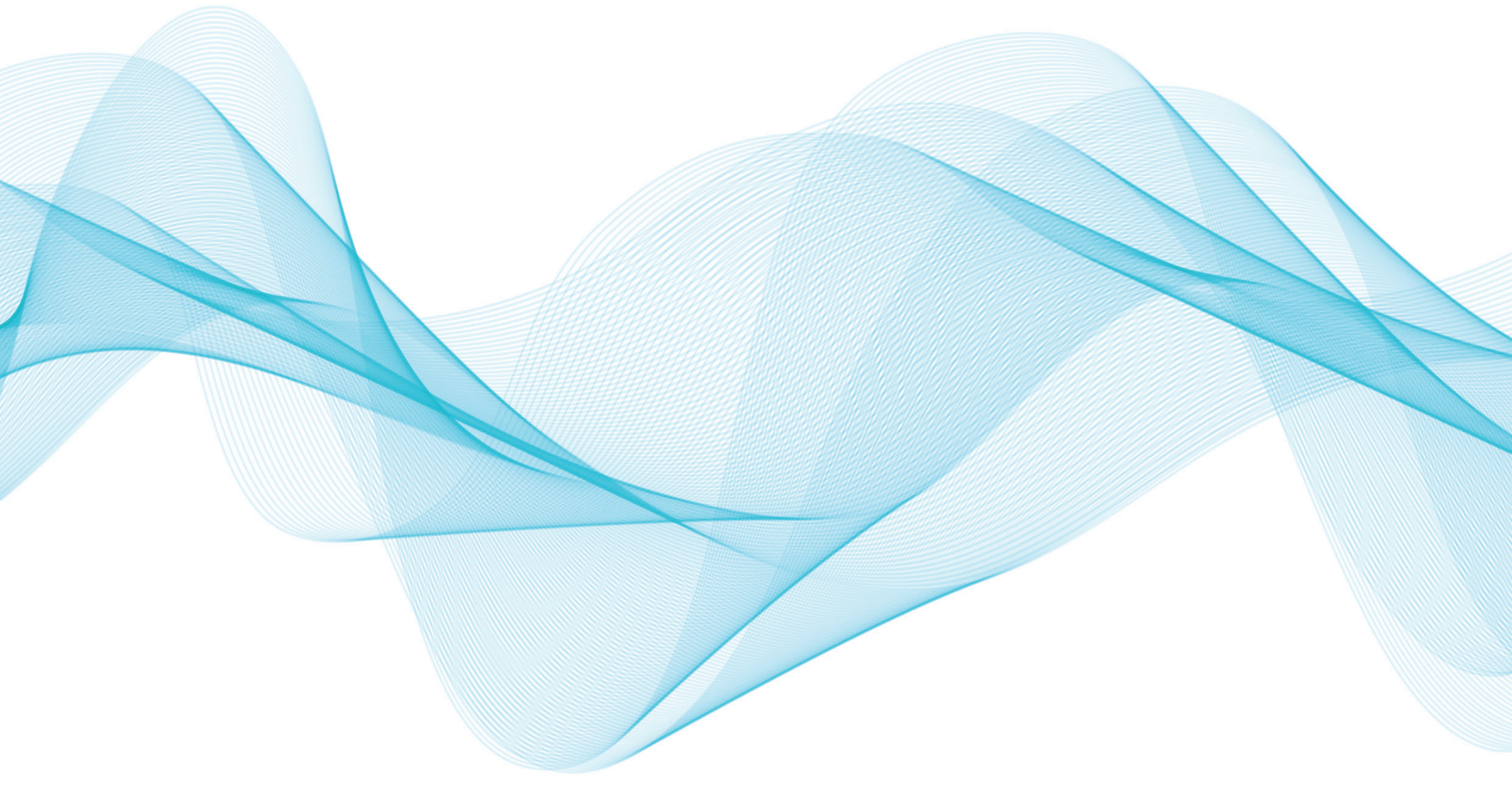


جمعية قيس القضائية
Qabas Judicial Association

Qabas.org.sa

مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية جمعية قيس القضائية

النسخة الثانية



بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

مقدمة

تعمل مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية في **جمعية قيس القضائية** على تحديد المسؤوليات والصلاحيات لشاغلي الوظائف الإدارية التنفيذية العليا؛ لاعتماد القرارات والمعاملات وإسناد المهام أو الصلاحيات في الجمعية؛ وذلك لضمان قيادة الجمعية على الوجه الأكمل وسيّرها نحو أهدافها ومنع مخاطر الفساد والاحتيال.

الفصل الأول: تعاريف وأحكام عامة

تعريف الإجراءات المُدرجة في مصفوفة الصلاحيات:

يكون للتعابير المدرجة في لائحة الصلاحيات المعنى المحدد لكل منها كما يلي:

أ. يعتمد: يعني إقرار أي وثيقة أو لائحة أو مصفوفة صلاحيات أو مستند ذي طابع تنظيمي أو إداري أو مالي أو تخطيطي أو رقابي، أو يتضمن سلسلة من الإجراءات المحدثة أو المعدلة أو المطوّرة الخاصة بالجمعية ككيان، كما يعني مصطلح (يعتمد) الموافقة على تطبيق اللوائح والنُظم النافذة على موظف أو مجموعة موظّفين في الجمعية، بحيث يكون لهذا التطبيق أثرٌ على الوضع الوظيفي لهم.

ويُستخدم هذا التعبير لاعتماد المستندات الناظمة للتصرفات والإجراءات كعقود المشتريات وصكوك النفقات والاتفاقيات ومستندات الصرف المالية والمستندات المتعلقة بالشؤون الذاتية لموظفي وعمّال ومستخدّمي الجمعية والتصرفات المماثلة مما نصت عليه اللوائح في مختلف المجالات. ويعني هذا الاعتماد تحوّل المستند أو اللائحة أو أي وثيقة أخرى ملزمة لكافة العاملين في الجمعية أو المتعاملين معها، ويسمى مثل هذا الإجراء (اعتمادًا).

ب. يوصي: يعني رفع توصية أو اقتراح باعتماد إجراء أو مستندٍ معيّن صادر عن شخصٍ عضوٍ أو مجموعة أعضاء في هيئة أو تكوين في الجمعية ليس له سلطة الاعتماد في الموضوع قيد التوصية. وتتضمن التوصية موافقة الموصي على اعتماد الموضوع، إذا لم تشتمل التوصية على أي تحفُّظ أو اقتراح تعديل من قبل الموصي، كما تعني إطلّاعه الكامل على محتويات المستند وموافقته عليه، وأنه تم بطريقةٍ نظامية وفق الإجراءات والأنظمة واللوائح النافذة بتاريخ التوصية.

توجّه التوصية إلى مَنْ له مثل هذه السلطة؛ كالتوصيات والاقتراحات التي تصدر من المدير التنفيذي إلى اللجنة التنفيذية وهكذا، ويسمى مثل هذا الإجراء (توصيةً).

ج. ينسّق: يعني أن الجهة المختصة أو الموظف المختص على علاقةٍ وظيفية بعدة جهات أخرى داخل أو خارج الجمعية أو بموظفين آخرين في الجمعية، ويترتب القيام بالاتصال بهذه الجهات أو الموظفين الآخرين لتوفير الوثائق أو البيانات والمستندات المطلوبة، أو الوقوف على وجهة نظرهم أو أخذ آرائهم، ومن ثم إعداد المستندات في شكلها النهائي؛ تمهيداً لاتخاذ القرار بشأنها أو اعتمادها من الجهة صاحبة الصلاحية، ويسمى مثل هذا الإجراء (تنسيقاً).

د. يدرس: يعني اطلاع الموظف على ما يُحال له من بيانات ومعلومات ومستندات ووثائق لمناقشتها مع من يلزم، ومن ثم إبداء رأيه فيها، سواء بالموافقة عليها أو وضع ملاحظات أو تحفظات أو تعديلات أو عدم موافقة، أو إنجازها أو استكمالها، ومن ثم إعادتها إلى الجهة التي أحالتها له أو رفعها إلى رئيسه المباشر، ويسمى مثل هذا الإجراء (دراسةً).

هـ. يحضّر: يعني قيام الموظف بإعداد البيانات والمعلومات والمستندات المطلوبة أو تجميعها أو الحصول عليها، وجعلها مكتملة أو جاهزة للعرض على المستوى أو المستويات الإدارية الأعلى، للبت بشأنها، سواء قام بهذا التحضير بنفسه أو عن طريق العاملين تحت إشرافه، وقد تكون الوثيقة أو المستند الصادر عنه كشف أو بيان أو مشروع قرار أو مشروع لائحة أو مشروع سند صرف مالي أو أي وثيقة أخرى، ويسمى مثل هذا الإجراء (تحضيراً).

الفصل الثاني: جداول مصفوفة الصلاحيات:

١.٢.١. صلاحيات تأسيسية:

١.١.٢.١. انتخاب أعضاء مجلس الإدارة:

م	بند الصلاحية	الجمعية العمومية
١	انتخاب أعضاء مجلس الإدارة للجمعية أو تجديد عضويتهم أو إنهاؤها	تعتمد

١.٢.١.٢. حل الجمعية أو دمجها في جمعية أخرى:

م	بند الصلاحية	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية
١	حل الجمعية أو دمجها في جمعية أخرى	يوصي	تعتمد

١.٢.٣. التوصية بتعديل النظام الأساسي:

م	بند الصلاحية	المدير التنفيذي	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية
١	تعديل النظام الأساسي	يحضر	تدرس	يوصي	تعتمد

١.٢.٤. رسم وإقرار السياسة العامة لتنمية موارد الجمعية واستثمار أموالها:

م	بند الصلاحية	المدير التنفيذي	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية
١	إقرار السياسة العامة لتنمية موارد الجمعية واستثمار أموالها	يدرس	تدرس	يوصي	تعتمد

١.٢.٥. جدول صلاحيات افتتاح فروع ومكاتب وتشكيل لجان والاستعانة بالخبراء، وكذلك تحديد البنوك

لحسابات الجمعية:

م	بند الصلاحية	المدير التنفيذي	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية
١	افتتاح فروع ومكاتب للجمعية وتحديد صلاحيات كل فروع	يحضر	تدرس	يوصي	تعتمد
٢	تشكيل لجان دائمة أو مؤقتة، وتحديد رئيسها وأعضائها واختصاصاتها والإجراءات التي تلتزم بها في مباشرة مهامها	--	توصي	يعتمد	--

م	بند الصلاحية	المدير التنفيذي	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية
٣	تحديد البنوك التي تودع فيها أموال الجمعية	يوصي	تعتمد	--	--
٤	تعيين مراجع حسابات خارجي وتحديد أتعابه	يحضر	تدرس	يوصي	تعتمد

٢.٢.٢. صلاحيات تنظيمية:

١.٢.٢.٢. تعيين المدير التنفيذي:

م	بند الصلاحية	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة
١	تعيين المدير التنفيذي للجمعية	توصي	يعتمد
٢	تحديد الأجر الشهري للمدير التنفيذي	توصي	يعتمد

٢.٢.٢.٢. تمثيل الجمعية ووضع الإجراءات التنفيذية:

م	بند الصلاحية	المدير التنفيذي	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة
١	تمثيل الجمعية أما الجهات القضائية واللجان المختصة والأجهزة الرسمية وغيرها، ويجوز له توكيل غيره	يدرس	توصي	يعتمد
٢	وضع الإجراءات اللازمة لضمان حسن سير العمل في الجمعية	يعتمد	--	--

٣.٢.٢.٢. تسيير أعمال الجمعية المتعلقة بالموارد البشرية وإدارة شؤون موظفيها وفقاً لنظام الجمعية الأساسي

ولوائحها:

م	بند الصلاحية	مدير الموارد البشرية	المدير التنفيذي
١	تسيير أعمال الجمعية المتعلقة بالموارد البشرية وإدارة شؤون موظفيها بما في ذلك تعيينهم وترقيتهم ومنحهم العلاوات والمكافآت وإنهاء خدماتهم وفقاً لنظام الجمعية الأساسي ولوائحها	يحضر	يعتمد

٣.٢. التقارير الدورية والحساب الختامي وتقرير مراجع الحسابات وأوجه تحسين العمل وتطويره والاقتراض:

م	بند الصلاحية	رؤساء الأقسام	مدراء الإدارات	المدير التنفيذي	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية
١	النظر في التقرير نصف السنوي عن نتائج أعمال الجمعية وبرامجها ونشاطاتها وما تحقق منها وما قد يعترض تحقيقها من عوائق	يحضر	يحضر	يدرس	توصي	يعتمد	--
٢	التقرير السنوي الخاص بأعمال الجمعية	--	يحضر	يدرس	توصي	يعتمد	--
٣	الحساب الختامي للجمعية وتقرير مراقب الحسابات	--	--	يدرس	--	يوصي	تعتمد
٤	الاقتراض عند الاقتضاء أو رهناً ممتلكات الجمعية أو بيع عقاراتها أو التصرف بها لخدمة أهداف الجمعية	--	--	يدرس	توصي	--	تعتمد
٥	آليات تحسين العمل بالجمعية وتطويره	--	يحضر	يوصي	تعتمد	--	--

٤.٢. إعداد وإقرار خطط الجمعية وبرامجها ونشاطاتها:

٤.٢.١. خطط أعمال الجمعية وبرامجها ونشاطاتها:

م	بند الصلاحية	مدراء الإدارات	المدير التنفيذي	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة
١	خطط الجمعية وبرامجها ونشاطاتها والتحقق من مدى تنفيذها	--	يدرس	توصي	يعتمد
٢	الإشراف على تنفيذ خطط أعمال الجمعية وبرامجها ونشاطاتها بعد إقرارها من مجلس الإدارة	يحضر	يعتمد	--	--

٤.٢.٢. خطط الاستثمار:

م	بند الصلاحية	المدير التنفيذي	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية
١	وضع خطط استثمار أموال الجمعية في مجالات شرعية ومأمونة	يدرس	توصي	يوصي	تعتمد

٥.٢. الموازنة التقديرية السنوية:

٥.٢.١. اعتماد الموازنة التقديرية:

م	بند الصلاحية	مدراء الإدارات	المراجع الداخلي	المدير التنفيذي	لجنة المراجعة	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية
١	الموازنة التقديرية السنوية والقوائم المالية	يحضر	يدرس	يدرس	توصي	توصي	يوصي	تعتمد

٢.٥.٢. استحداث بند جديد بالموازنة التقديرية وتعزيز الموازنة التقديرية:

م	بند الصلاحية	المدير التنفيذي	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية
١	استحداث بنود جديدة للنفقات في الموازنة التقديرية أثناء السنة المالية إذا دعت الحاجة إلى ذلك، مع بيان مصادر تمويل البنود الجديدة بمذكرة	يدرس	توصي؟	يعتمد؟	؟

٣.٥.٢. المناقلة بين بنود الموازنة التقديرية:

م	بند الصلاحية	المدير التنفيذي	رئيس اللجنة التنفيذية
١	المناقلة بين بنود الموازنة التقديرية	يوصي	يعتمد
٢	إجراء المناقلات ضمن بنود المصاريف غير المباشرة بحدود ٣٠٪ من قيمة البند	يعتمد	--
٣	إجراء المناقلات بين الموازنة المخصصة للفرع لنفس البند	يعتمد	--

٦.٢. إقرار اللوائح المالية والإدارية والهيكل التنظيمي للجمعية:

١.٦.٢. إقرار اللوائح المالية والإدارية واللوائح الخاصة بأوجه نشاط الجمعية:

م	بند الصلاحية	مدير الإدارة المعنية	المدير التنفيذي	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة
١	اللوائح المالية والإدارية واللوائح الخاصة بأوجه نشاط الجمعية	يحضر	يدرس	توصي	يعتمد

٢.٦.٢. إقرار التعديل على الهيكل التنظيمي:

م	بند الصلاحية	المدير التنفيذي	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة
١	التعديل على الهيكل التنظيمي	يدرس	توصي	يعتمد

٧.٢. صلاحيات العقود والمشتريات:

١.٧.٢. اعتماد الشراء وفق المنافسة العامة أو التكلفة المباشر:

م	بند الصلاحية	السكرتير التنفيذي	المدير التنفيذي	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة
١	اعتماد الشراء وفق طريقة المنافسة العامة بما يزيد عن ٢٥٠,٠٠٠ ريال	يحضر	يدرس	توصي	يعتمد
٢	اعتماد الشراء وفق طريقة المنافسة العامة بأقل من ٢٥٠,٠٠٠ ريال	يحضر	يدرس	تعتمد	--
٣	التكلفة المباشر بما يزيد عن ٢٥,٠٠٠ ألف ريال وبناءً على ثلاثة عروض أسعار من جهات متخصصة	يحضر	يدرس	تعتمد	--
٤	التكلفة المباشر بأقل من ٢٥,٠٠٠ ألف ريال وبناءً على ثلاثة عروض أسعار من جهات متخصصة	يحضر	يعتمد	--	--
٥	التكلفة المباشر بدون المطالبة بعروض أسعار بأقل من ٥٠٠٠ ريال	يحضر	يعتمد	--	--

٢.٧.٢. توقيع الشيكات:

م	بند الصلاحية	المشرف المالي	رئيس مجلس الإدارة	نائب رئيس مجلس الإدارة
١	التوقيع على الشيكات	توقيع أول	توقيع ثانٍ	توقيع ثانٍ

٣.٧.٢. التوقيع على العقود وإنقاص وزيادة التزامات المقاول واعتماد مقاولي الباطن والإشراف على تحديد

احتياجات الجمعية:

م	بند الصلاحية	المدير التنفيذي	رئيس اللجنة التنفيذية	رئيس مجلس الإدارة
١	توقيع العقود الخاصة بأعمال الجمعية بما لا يتجاوز (٥٠,٠٠٠) خمسين ألف ريال	يعتمد	--	--
٢	توقيع العقود الخاصة بأعمال الجمعية بما يتجاوز (٥٠,٠٠٠) خمسين ألف ريال ولا يتجاوز (١٠٠,٠٠٠) مئة ألف ريال	يوصي	يعتمد	--
٣	توقيع العقود الخاصة بأعمال الجمعية بما يتجاوز (١٠٠,٠٠٠) مئة ألف ريال	يدرس	يوصي	يعتمد
٤	إنقاص وزيادة التزامات المقاولين بحدود النسبة النظامية بناءً على ما تقتضيه مصلحة العمل وفق ما نص عليه العقد	يعتمد	--	--
٥	اعتماد مقاولي الباطن ذوي الاختصاص	يعتمد	--	--

٤.٧.٢. التغيير في المشتريات والتكليف بالأعمال:

م	بند الصلاحية	مدير الإدارة المعنية	المدير التنفيذي
١	إجراء التغيير في المشتريات أو الأعمال المكلف بها المقاول في المدة أو القيمة أو النطاق عند الضرورة سواء بطلب من الجمعية أو من المقاول بما لا يتجاوز مبلغ العقد	ينسق	يعتمد

٨.٢. – الصلاحيات المالية:

١.٨.٢. تعيين مراقب حسابات الجمعية (مراجع داخلي) وتحديد مكافأته:

م	بند الصلاحية	المدير التنفيذي	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة
١	تعيين مراقب حسابات الجمعية (مراجع داخلي) وتحديد مكافأته	يحضر	توصي	يعتمد

٢.٨.٢. شطب القيمة الدفترية للأصول المستغنى عنها / الإفصاح عن معلومات:

م	بند الصلاحية	السكرتير التنفيذي	المدير التنفيذي	رئيس اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة
١	التنازل عن أي حق من حقوق الجمعية تعذر تحصيله رغم اتخاذ كافة الوسائل التحصيلية إذا زادت قيمة هذا الحق عن ٥٠,٠٠٠ ريال	يحضر	يدرس	توصي	يعتمد
٢	التنازل عن أي حق من حقوق الجمعية تعذر تحصيله رغم اتخاذ كافة الوسائل التحصيلية إذا كان هذا الحق أقل من ٥٠,٠٠٠ ريال	يحضر	يدرس	تعتمد	--
٣	الإفصاح عن أية معلومات أو بيانات للغير تخص النواحي المالية للجمعية ما عدا ما يطلبه المراقب المالي أو المراجع الداخلي أو المستشار القانوني للقيام بعمله، وكذلك الجهات الرقابية الخارجية مثل ديوان المراقبة العامة وهيئة مكافحة الفساد والمحاسب القانوني للجمعية	يحضر	يعتمد	--	--

٣.٨.٢. اعتماد الصرف النقدي للمكافآت والتعويضات:

م	بند الصلاحية	صاحب العهدة	المحاسب	المدير التنفيذي
١	صرف المبالغ المالية وفقاً لنظام الجمعية الأساسي ولوائح وقرارات مجلس الإدارة	--	يحضر	يعتمد
٢	الصرف النقدي للتعويضات وفقاً للنظام المعتمد في الجمعية	يحضر	يدرس	يعتمد
٣	التعويض عن أي مبالغ تفوق قيمة العهدة المصروفة	يحضر	يدرس	يعتمد
٤	تسوية العُهد المستديمة والمؤقتة	يحضر	يدرس	يعتمد

٩.٢. صلاحيات الموارد البشرية:

٩.٢.١. التوظيف والتعيين والتعاقد وفق الميزانية المعتمدة:

م	بند الصلاحية	مدير الإدارة المعنية	مدير الموارد البشرية	المدير التنفيذي	رئيس اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة
١	التعيين لشغل وظيفة المدير التنفيذي وتوقيع العقد وتجديده	--	--	--	يوصي	يعتمد
٢	التعيين لشغل وظائف بمستوى مدير فرع وتوقيع العقد وتجديده	--	يحضر	يوصي	يعتمد	--
٣	التعيين لشغل وظائف لمستوى مدير إدارة وتوقيع العقد وتجديده	--	يحضر	يعتمد	--	--
٤	التعيين لشغل الوظائف الأخرى وتوقيع العقد وتجديده	يحضر	يدرس	يعتمد	--	--
٥	تشكيل لجنة لاختيار المتقدمين لشغل الوظائف	--	يحضر	يعتمد	--	--
٦	اعتماد نتيجة اختيار المتقدمين	--	يحضر	يعتمد	--	--
٧	التعاقد مع جهات للبحث واستقطاب الكوادر المؤهلة	--	يحضر	يعتمد	--	--

٩.٢.٢. منح البدلات:

م	بند الصلاحية	مدير الإدارة المعنية	مدير الموارد البشرية	المحاسب	المدير التنفيذي
١	منح البدلات وفقاً للنظام المعتمد في الجمعية	يحضر	يحضر	يوصي	يعتمد
٢	منح بدل تكليف لمن تم تكليفه بوظيفة شاغرة بالإضافة إلى الوظيفة التي يشغلها بمعدل (٢٠٪) من الأجر الأساسي للوظيفة المكلف عليها على ألا تتجاوز مدة التكليف ٦ أشهر.	--	يحضر	يدرس	يعتمد
٣	تجديد فترة التكليف لمدة ماثلة للموظف	--	يحضر	--	يعتمد

٩.٢.٣. منح الإجازات:

م	بند الصلاحية	الموظف	مدير الإدارة المعنية	مدير الموارد البشرية	المدير التنفيذي	رئيس اللجنة التنفيذية
١	منح الإجازات للمدير التنفيذي	--	--	--	يحضر	يعتمد
٢	منح الموظفين من مستوى مدير فرع الإجازات المعتمدة	--	--	يحضر	يعتمد	--
٣	منح الموظفين من مستوى مدير إدارة الإجازات المعتمدة	--	يحضر	يدرس	يعتمد	--
٤	منح الموظفين من مستوى مدير إدارة الإجازات المعتمدة	يحضر	يدرس	يوصي	يعتمد	--

٤.٩.٢. التكاليف بالانتداب:

م	بند الصلاحية	الموظف	مدير الإدارة المعني	مدير الموارد البشرية	المحاسب	المدير التنفيذي	رئيس اللجنة التنفيذية
١	الانتداب الداخلي والخارجي للمدير التنفيذي	--	--	يحضر	يدرس	يدرس	يعتمد
٢	الانتداب الداخلي والخارجي لمستوى مدير إدارة فما فوق، دون المدير التنفيذي	--	يحضر	يدرس	يدرس	يعتمد	--
٣	الانتداب الداخلي لبقية الموظفين	يحضر	يدرس	يدرس	يدرس	يعتمد	--
٤	الانتداب الخارجي لبقية الموظفين	--	يحضر	يدرس	يدرس	يعتمد	--

٥.٩.٢. التكاليف بالعمل الإضافي:

م	بند الصلاحية	الموظف	مدير الإدارة المعنية	المدير التنفيذي
١	التكاليف بالعمل الإضافي للموظفين وفق ساعات العمل المحددة لأيام العمل والعطل الرسمية	يحضر	يدرس	يعتمد
٢	التكاليف بالعمل الإضافي للموظفين بما يتجاوز عدد الساعات المحددة لأيام العمل والعطل الرسمية	يحضر	يدرس	يعتمد
٣	منح أيام الراحة للمكلفين بالعمل الإضافي بدلاً من التعويض المالي	يحضر	يدرس	يعتمد
٤	تمديد الفترة المحددة للاستفادة من أيام الراحة عن التكليف بالعمل الإضافي للموظفين	يحضر	يدرس	يعتمد

٦.٩.٢. النقل:

م	بند الصلاحية	مدير الإدارة المعنية	المدير التنفيذي
١	نقل الموظفين من قسم إلى قسم داخل الإدارة	يحضر	يعتمد
٢	نقل الموظفين من إدارة إلى إدارة أخرى داخل الجمعية	يحضر	يعتمد
٣	نقل الموظف من وظيفة نوعية إلى أخرى	يحضر	يعتمد

٧.٩.٢. التدريب:

م	بند الصلاحية	مدير الإدارة المعنية	مدير الموارد البشرية	المدير التنفيذي	رئيس اللجنة التنفيذية
١	حضور الدورات التدريبية للمدير التنفيذي	--	يحضر	يحضر	--
٢	حضور الدورات التدريبية لمستوى مدير إدارة	يحضر	يدرس	يعتمد	--
٣	حضور الدورات التدريبية لبقية الموظفين	يحضر	يدرس	يعتمد	--
٤	اعتماد البرامج التدريبية وقوائم المرشحين السنوية	--	يحضر	يعتمد	--

٨.٩.٢. جدول نهاية الخدمة:

م	بند الصلاحية	مدير الموارد البشرية	المحاسب	المدير التنفيذي
١	إخلاء الطرف والتعويض عن مستحقات ومكافأة نهاية الخدمة للموظفين	يحضر	يدرس	يعتمد
٢	فسخ عقود الموظفين للأسباب الواردة في نظام العمل	يحضر	يدرس	يعتمد
٣	إنهاء خدمة الموظفين البالغين سن التقاعد، ما لم تمدد مدة العقد المحدد المدة إلى ما بعد هذا السن	يحضر	يدرس	يعتمد
٤	تمديد خدمة الموظفين البالغين سن التقاعد (٦٠ سنة)	يحضر	يدرس	يعتمد
٥	فسخ العقد بدون تعويض أو مكافأة نهاية خدمة للحالات المحددة بالمادة (٨٠) من نظام العمل	يحضر	يدرس	يعتمد
٦	إصدار شهادات وبيانات نهاية الخدمة	يحضر	يدرس	يعتمد
٧	الإعفاء من شهر الإخطار عند الاستقالة	يحضر	يدرس	يعتمد
٨	قرار إنهاء خدمة العاملين بالعمل الجزئي	يحضر	يدرس	يعتمد

٩.٩.٢. استكمال الدراسة بنظام الانتساب والنظام الجزئي، والتدريب التعاوني، وتعويض الموظفين عن

الشهادات المهنية:

م	بند الصلاحية	الموظف	مدير الإدارة المعنية	مدير الموارد البشرية	المحاسب	المدير التنفيذي
١	استكمال دراسة الموظفين بالنظام الجزئي أو الانتساب	يحضر	يدرس	يدرس	يدرس	يعتمد
٢	تعويض الموظفين عن تكاليف الشهادات المهنية المتخصصة والمطلوبة في الجمعية	يحضر	يدرس	يدرس	يدرس	يعتمد
٣	التدريب التعاوني في الجمعية للطلاب والطالبات	--	يحضر	يوصي	--	يعتمد

١٠.٩.٢ . تقييم الأداء الوظيفي، والعلوات السنوية، ومكافأة الأداء السنوية:

م	بند الصلاحية	مدير الموارد البشرية	المدير التنفيذي	اللجنة التنفيذية
١	تحديد النسب المئوية لتقييم الأداء الوظيفي لإدارات الجمعية	يحضر	يدرس	تعتمد
٢	تحديد أهداف الموظفين ومعايير الأداء في تقييم الأداء الوظيفي	يحضر	يدرس	تعتمد
٣	استكمال مرحلة التقييم السنوي في تقييم الأداء الوظيفي	يحضر	يعتمد	--
٤	نتائج تقييم الأداء الوظيفي للموظفين	يحضر	يوصي	تعتمد
٥	تحديد العلوات السنوية وفق نتائج الأداء الوظيفي	يحضر	يوصي	تعتمد
٦	تحديد مكافآت الأداء السنوي وفقاً لنتائج تقييم الأداء الوظيفي	يحضر	يوصي	تعتمد
٧	الإذن بصرف العلوات السنوية ومكافآت الأداء السنوي وفقاً للنتائج المعتمدة	يحضر	يعتمد	--
٨	اعتماد صرف العلوة السنوية ومكافأة الأداء السنوي للمدير التنفيذي	--	يحضر	تعتمد

١١.٩.٢ . ترقية الموظفين:

م	بند الصلاحية	مدير الموارد البشرية	المدير التنفيذي	اللجنة التنفيذية
١	الترقية للموظفين باستثناء مديري الفروع	يحضر	يعتمد	--
٢	ترقية مديري الفروع	يحضر	يوصي	تعتمد

١٢.٩.٢ . المخالفات والجزاءات:

م	بند الصلاحية	لجنة التحقيق	المدير التنفيذي	رئيس اللجنة التنفيذية
١	تشكيل لجنة التحقيق للمدير التنفيذي ومديري الفروع	--	--	تعتمد
٢	توقيع الجزاءات للمدير التنفيذي	توصي	--	يعتمد
٣	تشكيل لجنة التحقيق لمديري الإدارات وبقية الموظفين	--	يعتمد	--
٤	توقيع الجزاءات لمديري الإدارات وبقية الموظفين	توصي	يعتمد	--

١٠.٢. الصلاحيات الإدارية:

١.١٠.٢. توقيع أوامر الإركاب والتعويض عنها وإلغاؤها:

م	بند الصلاحية	مدير الإدارة المعني	مدير الموارد البشرية	المدير التنفيذي
١	توقيع أوامر الإركاب والتعويض عنها وإلغاؤها وتعديل خط السير وفق ما يقتضيه الغرض من الإصدار	يحضر	يدرس	يعتمد
٢	منح تأشيرات لدخول المملكة لمن يُدعون لزيارة الجمعية وفق الضوابط المعتمدة	يحضر	يدرس	يعتمد

١١.٢. صلاحيات تقنية المعلومات:

١.١١.٢. منح صلاحية الدخول على الأنظمة الحاسوبية:

م	بند الصلاحية	مدير الإدارة المعنية	المدير التنفيذي
١	منح وإيقاف صلاحيات الدخول على الأنظمة الحاسوبية وبياناتها	يحضر	يعتمد

١٢.٢. صلاحيات الإعلام والتواصل:

١.١٢.٢. صلاحيات إعداد المواد الإعلامية وتصميم المطبوعات واقتراح المعارض والفعاليات:

م	بند الصلاحية	مدير الإدارة المعنية	المدير التنفيذي
١	إعداد المواد الإعلامية لبرامج الجمعية	يحضر	يعتمد
٢	الموافقة على مقترح المعارض والفعاليات	يحضر	يعتمد
٣	تصميم المطبوعات الخاصة بالجمعية	يحضر	يعتمد

١٣.٢. صلاحية التسويق والشراكات:

١.١٣.٢. صلاحية التسويق والشراكات:

م	بند الصلاحية	المدير التنفيذي
١	الموافقة على خطة التسويق والشراكات بالجمعية	يعتمد
٢	اعتماد البرامج التسويقية المختلفة للجمعية	يعتمد

١٤.٢. صلاحيات الاستثمار:

١.١٤.٢. صلاحية اختيار قنوات الاستثمار ووضع الخطط والسياسات:

م	بند الصلاحية	المدير التنفيذي	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة
١	تشكيل لجنة الاستثمار وتحديد صلاحياتها	يحضر	توصي	يعتمد
٢	اختيار القنوات الاستثمارية المختلفة	يحضر	تعتمد	--
٣	السياسات والخطط الخاصة بالاستثمار	يحضر	تعتمد	--
٤	اتخاذ قرارات الاستثمار الخاصة بالجمعية	يحضر	تعتمد	--

١٥.٢. صلاحيات الخطابات الصادرة عن الجمعية:

١.١٥.٢. صلاحيات الخطابات الصادرة عن الجمعية:

م	بند الصلاحية	صاحب الصلاحية
١	توقيع الخطابات الموجهة لخدام الحرمين الشريفين وصاحب السمو الملكي ولي العهد	رئيس مجلس الإدارة
٢	توقيع الخطابات الموجهة لأصحاب السمو الملكي الأمراء ومعالي الوزراء	رئيس اللجنة التنفيذية
٣	توقيع الخطابات الموجهة لأصحاب المعالي والسعادة وكلاء الوزارات وأمناء الجهات المماثلة	المدير التنفيذي
٤	توقيع الخطابات الموجهة للمديرين العاميين ومديري الشركات والبنوك	المدير التنفيذي
٥	توقيع خطابات الشكر للمتبرعين بأكثر من ٥٠,٠٠٠ ريال	رئيس مجلس الإدارة
٦	توقيع خطابات الشكر للمتبرعين بأقل من ٥٠,٠٠٠ ريال	المدير التنفيذي

الاعتماد

اعتمد مجلس إدارة الجمعية هذه اللائحة في اجتماع عُقد عن بُعد يوم الأحد ٨ شعبان ١٤٤٢ هـ الموافق

٢١ أبريل ٢٠٢١ م.





جمعية قيس القضائية
Qabas Judicial Association

Qabas.org.sa

